



ANIMATEURS / ANIMATRICES

MISSIONS

- Participer à la déclinaison du projet pédagogique ;
- Encadrer et animer au quotidien ;
- Participer à la gestion de la structure et des équipes ;
- Assurer ponctuellement la Direction d'une structure (organisation, administratif, recrutement, management).

PROFIL

- Vous avez un BAFD, BPJEPS ou équivalent avec 2 ans d'expérience dans l'animation et une expérience en direction ;
- Votre imaginaire peut entraîner les enfants vers des jeux complètement fous ;
- Vous possédez la panoplie : pédagogie, écoute, bonne humeur, travail d'équipe ;
- Vous êtes à l'aise avec les outils informatiques et les tâches administratives ;
- Vous êtes titulaire du permis de conduire et êtes à l'aise avec la conduite d'un minibus.



CONTACT :

stephanie.castro@cannes-jeunesse.fr



NOTRE OFFRE

Les Espaces Enfance et Loisirs de l'association Cannes Jeunesse cherchent :

**7 Animateurs /Animatrices en CDI
Postes à pourvoir d'ici le 01/04/2026**

Nous offrons des structures bien équipées situées à Cannes, un taux d'encadrement supérieur à la réglementation, un programme d'animations au top, les moyens nécessaires à la mise en place de vos activités et des petits cannois (6-12 ans) en pleine forme !

5 jours / semaine
35h / semaine (modulation annuelle)
Jusqu'à 6 semaines de congés payés
Prime annuelle brute de 912€ +
éléments de rémunération évolutive +
avantages CSE.

Rémunération brute / mois :

2 253.10 €

Groupe D CCN ECLAT avec prime de plurivalence



ANIMATEURS / ANIMATRICES 3

FICHE DE POSTE

L'animateur 3 participe aux côtés des parents au développement des enfants. Il élabore des projets d'animation et met en place des activités, il encadre et anime les enfants au quotidien. Il participe à l'accueil des familles, à l'intégration des Animateurs et à la gestion de l'Espace Enfance et Loisirs.

Développer la vie associative

- Assurer la relation avec les familles et les enfants.

Participer à la déclinaison du projet pédagogique de l'Espace Enfance et Loisirs

- En adéquation avec le projet pédagogique, proposer des projets d'animations au Directeur/à la Directrice
- Évaluer les besoins logistiques et le matériel nécessaire à la mise en place des projets, en fonction du budget
- Définir les objectifs spécifiques des projets d'animation, les critères d'évaluation et mesurer l'atteinte des objectifs
- Participer à la définition et à l'évaluation du projet pédagogique

Encadrer et animer au quotidien

- Mettre en place les activités en constituant des groupes privilégiant autant que possible les choix des enfants
- Animer les différents temps de la journée (activités et vie quotidienne)
- Organiser son espace d'animation et la gestion de son matériel
- Assurer la responsabilité du groupe d'enfants durant les différents temps et les sorties

Participer à la gestion de l'Espace Enfance et Loisirs

- Procéder à l'ouverture et à l'accueil parents/enfants
- Répondre aux demandes des parents
- Effectuer les inscriptions
- Participer à l'intégration des Animateurs et au partage de connaissances
- Effectuer les achats nécessaires au bon fonctionnement de la structure (hors matériel pédagogique)
- Acheminer les enfants avec un véhicule de service
- Etablir les itinéraires des chauffeurs des cars mis à disposition
- Etablir et mettre en forme les plannings d'activité de l'Espace Enfance et Loisirs

Missions complémentaires en situation de direction

- Établir une commande prévisionnelle de repas hebdomadaire
- Établir et transmettre les listes de présence
- Organiser l'acheminement des enfants avec un véhicule de service
- Organiser et valider les achats nécessaires au bon fonctionnement de la structure
- Effectuer les inscriptions et gérer globalement l'accueil parents/enfants
- Contrôler les différentes caisses
- Fournir les statistiques de fréquentation
- Transmettre les feuilles de route des chauffeurs des cars mis à disposition et les plannings d'activité de l'Espace Enfance et Loisirs
- Participer au recrutement du personnel d'animation, vérifier et transmettre les éléments nécessaires à l'établissement des contrats et à la gestion de la paie
- Organiser la journée de travail du personnel et la bonne répartition des missions
- Organiser et animer des réunions d'équipe
- Participer à la politique de formation interne de Cannes Jeunesse
- Organiser l'accueil et le suivi des stagiaires et des personnels occasionnels
- Veiller à l'inclusion, à la formation et à la fidélisation continue des animateurs occasionnels de votre équipe
- Assurer la promotion de la formation BAFA auprès des personnels non diplômés